

На основу члана 6. и члана 21. Правилника о суфинансирању енергетске санације породичних кућа и станова путем уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе и унапређење термотехничког система путем уградње калориметара, циркулационих пумпи, термостатских вентила и делитеља топлоте по основу Јавног позива за суфинансирање програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова, ЈП 1/22 („Службени гласник града Јагодине“, број 9/2022), Градско веће града Јагодине, на 192. седници одржаној 04.09.2023. године, по хитном поступку,

расписује

ЈАВНИ КОНКУРС

за суфинансирање уградње соларних панела за производњу електричне енергије за сопствене потребе по основу Јавног позива за суфинансирање Програма енергетске санације ЈП 1/22

І. ПРЕДМЕТ

Предмет финансирања обухвата следеће:

1) набавку и уградњу соларних панела, инвертера и пратеће инсталације за **породичне куће** за производњу електричне енергије за сопствене потребе, уградње двосмерног мерног уређаја за мерење предате и примљене електричне енергије, и израде неопходне техничке документације и извештаја извођача радова на уградњи соларних панела и пратеће инсталације за производњу електричне енергије који су у складу са законом неопходни приликом прикључења на дистрибутивни систем. Снага соларних панела не може бити већа од одобрене снаге мерног места, која је наведена у рачуну за утрошену електричну енергију, **а максимално до и једнако 6 kW** и остале неопходне инсталације за производњу електричне енергије и прикључење на дистрибутивни систем у складу са Прилогом 4 из Јавног позива;

Укупно средства које Град Јагодина заједно са средствима Управе за подстицање и унапређење енергетске ефикасности Републике Србије додељује путем овог конкурса износе за 1.000.000,00 динара.

ІІ КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Корисници бесповратних средстава су домаћинства изузев:

1) власника посебних делова стамбено-пословног објеката који не служе за становање;

2) власника стамбених објеката који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

ІІІ УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС

Право учешћа на конкурсима имају домаћинства која испуњавају следеће услове:

1) да је подносилац пријаве:

(1) власник објекта за који подноси пријаву и да је подносилац пријаве власник или носилац права над бројилом, или

- (2) уколико подносилац пријаве није власник објекта за који се подноси пријава, неопходно је да има пријаву боравка на адреси објекта за који подноси пријаву и уз пријаву да поднесе писану сагласност власника објекта оверену од стране јавног бележника да се за објекат може поднети пријава;
- 2) да је прикључен на дистрибутивну мрежу електричне енергије и да је на последњем рачуну за потпрошњу електричне енергије регистрована потрошња од минимум 30 kWh.;

Уколико има више од једног власника породичне куће, потребно је доставити сагласност осталих власника приликом пријаве.

Уколико подносилац пријаве није власник породичне куће, потребно је доставити сагласност власника.

IV МАКСИМАЛНА ВИСИНА СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊА

Максимални износ средстава подстицаја који се додељује:

- 1) за меру из одељка I, тачка 1) која се односи на набавку и уградњу соларних панела, представља мањи износ од:
- 50% од вредности укупне инвестиције са ПДВ ом, а максимално 420.000 динара са ПДВ-ом, и;
 - износа који се добија множењем снаге у kW соларних панела из достављене профактуре, са износом од 70.000 динара са ПДВ-ом;

V НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

У неприхватљиве трошкове спадају:

- рефундацију трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене), односно, не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројекта енергетске ефикасности;
- трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита
- набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава;
- други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

VI ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Пријава мора да садржи:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац (Прилог 1) за суфинасирање мера енергетске ефикасности;
- 2) један од следећих доказа за стамбени објекат:
 - доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,
 - грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,
 - грађевинску дозволу добијену из поступка легализације,
 - решење о озакоњењу или доказ да су започели поступак легализације

- 3) фотокопију личне карте или очитана лична карта подносиоца захтева и за лица која живе на адреси породичне куће за коју се подноси пријава. За малолетне лица доставити фотокопије здравствених књижица;
- 4) предрачун (профактура) са количином и ценом за опрему, наведену у одељку I Јавног позива, са уградњом коју грађанин добија од једног од привредних субјеката(извођача радова) са листе (Прилог 2) коју је објавила Општина а коју грађанин изабере са листе;
- 5) фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за један од претходних месеци..
- 6) Уколико подносилац пријаве није власник породичне куће, потребно је доставити сагласност власника (Прилог 9).
- 7) Уколико у породичној кући постоји више од једног бројила онда је потребна сагласност свих лица који су власници осталих бројила.
- 8) Изјава да Град може да прибави за грађанина из катастра потврду о власништву (Прилог 8).

VII ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници Града Јагодине, www.jagodina.org.rs и www.jagodina.rs или на Инфо пулту и садржи:

- 1) Комплетан текст Јавног позива,
- 2) Прилог 1 - за грађане - Пријавни образац и образац о стању породичних кућа
- 3) Прилог 2 - Листа фирми/привредних субјеката са које грађани изабирају једну фирму од које морају да прибаве предрачун са ценом и количином опреме и уградњу.
- 4) Прилог 3 - Критеријуми за избор пројеката.
- 5) Прилог 4 - Општи услови за прикључење фотонапонских модула на унутрашње инсталације постојећег објекта купца за:
Индивидуална домаћинства са директним мерењем;
Издати од стране Електродистрибуције Србије д.о.о. Београд, 03.12.2021. године.
- 6) Прилог 5 – Брошура Министарства рударства и енергетике „Корак по корак – Како да постану купци – произвођачи електричне енергије“.
- 7) Прилог 6 – пример рачуна за електричну енергију са обележеном одобреном снагом
- 8) Прилог 7 – модел уговора о потпуном снабдевању са нето мерењем
- 9) Прилог 8 - Изјава да Град може да прибави за грађанина из катастра потврду о власништву
- 10) Прилог 9: Изјава о сагласности власника.

VIII МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Рок за подношење пријава је 21 дан од дана објављивања на званичној интернет страници Града (www.jagodina.org.rs и www.jagodina.rs) и огласној табли Градске управе града Јагодине.

Конкурс је отворен закључно са даном 25.09.2023. године.

Попуњени, потписани и одштампани пријавни образац у три примерка (један оригинал и две копије) и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са назнаком:

„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ КОНКУРС ЗА УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У СПРОВОЂЕЊУ МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ ПУТЕМ УГРАДЊЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА ЗА ПРОИЗВОДЊУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ - НЕ ОТВАРАТИ”, са пуном адресом пошљаоца на полеђини коверте.

Пријава се предаје лично на писарници Градске управе града Јагодине, Краља Петра I бр.6, или препоручено поштом на адресу:

Град Јагодина
Комисија за реализацију мера енергетске санације на територији града Јагодине
Краља Петра I бр.6
35000 Јагодина

За све додатне информације и обавештења у вези Јавног позива можете се обратити на контакт телефон 035/81-50-581 и електронску адресу: e-mail: energetska.efikasnost@jagodina.rs

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници Града Јагодине (www.jagodina.org.rs и www.jagodina.rs).

Благовременом доставом сматра се препоручена пошљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа.

Пријаве послате на било који други начин неће бити узете у разматрање. Неблаговремене и непотпуне пријаве биће Решењем одбачене.

IX КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА

Критеријуми за избор пројекта су следећи:

- 1) постојеће стање спољних зидова;
- 2) примарни начин грејања;
- 3) постојеће карактеристике спољне столарије;
- 4) К фактор заузетости површине за породичне куће;
- 5) коришћење субвенција за енергетску санацију (средства града/републике)

Детаљни начин бодовања према наведеним критеријумима је дат у Прилогу 3.

X ОЦЕЊИВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ И ИЗБОР КРАЈЊИХ КОРИСНИКА

Оцењивање и рангирање пројекта грађана, врши се у складу са Правилником и применом критеријума из одељка IX Јавног конкурса.

Пријаве које не испуњавају критеријуме, биће одбијене Решењем Комисије. Решење Комисије је коначно.

Пристигле пријаве након рока дефинисаним јавним позивом, као и неуредне пријаве биће одбачене Решењем. Решење Комисије је коначно.

У поступку евалуације пристиглих пријава Комисија може затражити додатне информације или допуну документације од стране подносиоца.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из одељка III Јавног позива, утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру енергетске ефикасности из јавног позива на основу бодовања према критеријумима из одељка IX Јавног конкурса.

Листу из става 5. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Градске управе и званичној интернет презентацији града Јагодине.

Подносиоци пријава имају право увида у своју пријаву и приложену документацију по утврђивању листе из става 5. овог одељка у року од три дана од дана објављивања листе у складу са ставом 3. овог одељка.

На листу из става 5. овог одељка подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси на писарници Градске управе.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 4. овог одељка као и да донесе одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 дана од дана истека рока за приговоре и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу. Одлуке Комисије по приговорима су коначне.

На основу листе из става 9. овог одељка Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање стамбених објеката са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог одељка утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминира из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмеру и предрачуну који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни конкурс прихватљиве.

На основу записника из става 13. овог одељка комисија сачињава предлог коначне листу крајњих корисника.

Листу из става 14. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Градске управе и званичној интернет презентацији града Јагодине.

На листу из става 14. овог одељка подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од осам дана од дана објављивања предлога коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу Градске управе.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 15. овог одељка у року од 15 дана од дана истека рока за подношење приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини предлог коначне листе крајњих корисника и исту достави Градском већу на усвајање.

Градско веће града Јагодине доноси Решење о коначној листи крајњих корисника за спровођење мера енергетске санације. Решење Градског већа је коначно.

Појединачна Решења о додели бесповратних средстава о реализацији мера енергетске санације доноси Градска управа надлежна за послове урбанизма, након чега се потписују тројни уговори.

XI НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Град Јагодина ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима (привредним субјектима) не крајњим корисницима, након што појединачни крајњи корисник изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Услови да Град пренесе средства субвенције привредном субјекту (извођачу радова) су:

1) Потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио на јавни позив.

2) Да је грађанин потписао уговор о потпуном снабдевању са нето мерењем са ЕПС снабдевањем.

3) ОДС изда Акт о прикључењу, прикључи купца-произвођача на дистрибутивни систем и упише га у регистар купца-произвођача.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачунае, гарантни лист и атесте) и да копије истих доставити Градској управи надлежној за послове урбанизма.

Корисник средстава ће вршити пренос средстава изабраним привредним субјектима у складу са закљученим уговором. Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у члану 6. овог правилника (максималног износа учешћа ЈЛС). Уколико је укупна вредност изведених радова на основу коначног рачуна мања од укупног износа средстава по предрачуну, Град и грађанин ће сносити трошкове на основу својих удела у односу на укупан износ коначног рачуна.

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће надлежни органи који су задужени за урбанизам, у сарадњи са Комисијом.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предмером и предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, град Јагодине неће уплатити средства додељена јавним позивом.

Уколико из неког разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, у року од 5 дана пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

БРОЈ: 501-264/2023-01

ГРАД ЈАГОДИНА

ГРАДСКО ВЕЋЕ

ПРЕДСЕДНИК ГРАДСКОГ ВЕЋА

Ратко Стевановић, дипл.инж.ел., с.р